

Vous vous demandez ?

Comment vous y prendre pour créer ou refondre votre site Internet ?

Comment présenter et valoriser votre offre sur Internet ?

Comment concilier les impératifs de référencement avec ceux de votre marketing ?

Participez à notre formation...

Concevoir ou refondre un site Internet optimisé

Vous y apprendrez

Une méthodologie pour (re)construire étape par étape un site Internet optimisé en termes de structure éditoriale et de contenus. Cette démarche est le préalable indispensable au développement technique de votre site.

Format de la formation

1 journée en mini-groupe (3 à 8 personnes maximum) + des séances individuelles de coaching en communication de 2 heures, selon la formule choisie.

Journée collective

Programme

Séances de coaching en communication

- ✓ Connaître les différents types de sites et plateformes web
- ✓ Comprendre le rôle des différents prestataires du web
- ✓ Définir les objectifs de votre site Internet
- ✓ Choisir et réserver votre nom de domaine
- ✓ Construire un rubricage optimisé
- ✓ Définir l'organisation des pages de votre site
- ✓ Rédiger votre cahier des charges web

En fonction de vos besoins du moment, conseils et assistance personnalisée pour : le choix de votre plateforme web, la rédaction de votre cahier des charges, l'élaboration de votre rubricage, l'organisation de vos pages, le choix de vos prestataires...

Pédagogie développée

Alternance d'apports méthodologiques, d'exercices pratiques et d'échanges avec les participants.

Pré-requis

Avoir un projet de création ou refonte de site Internet et se présenter à la formation avec un ordinateur portable.

Cette formation devra idéalement être complétée par la formation «Ecrire efficacement pour le web».

Profil des stagiaires

Toute personne chargée de la création et ou refonte d'un site Internet vitrine (hors e-commerce). Les porteurs de projets de e-commerce désireux de participer à nos actions de formation sont invités à se faire connaître, afin d'organiser des sessions spécifiques.

+ Nos autres formations

Communication d'entreprise (externe/interne)

- Promouvoir votre entreprise par la communication externe
- Conduire et animer efficacement vos réunions
- Fédérer vos salariés grâce à la communication interne

Communication personnelle (orale/écrite)

- S'exprimer avec aisance à l'aide des techniques théâtrales
- Convaincre avec PowerPoint
- Rédiger des supports de communication percutants
- Ecrire efficacement pour le web

